

# Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu .....

Pomiędzy:

**Gminą Jastków, ul. Chmielowa 3, Panięszczyzna, 21-002 Jastków NIP 713 28 71 020 reprezentowaną przez: Szkołę Podstawową im. J. Piłsudskiego w Jastkowie al. Warszawska 43, 21-002 Panięszczyzna, w imieniu której występuje: Anna Krzyżanowska –dyrektor , zwana dalej „Usługobiorcą”**

zwaną dalej „Usługodawcą” , którą reprezentują:

## §1

„Usługodawca” oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usługi wywozu nieczystości komunalnych, na terenie Gminy Jastków.

## §2

„Usługodawca” zobowiązuje się do:

1. Wywożenia segregowanych odpadów komunalnych, które będą gromadzone w pojemnikach:
  - Kontener o pojemności min. 7 m<sup>3</sup> na odpady komunalne
  - Pojemniki 1100 l na odpady papierowe 2 szt.
  - Pojemniki 1100 l na odpady plastikowe i metalowe 1 szt.
  - Pojemnik 240 l na odpady szklane 1 szt.
  - Pojemnik 240l na odpady Bio
  - Pojemniki muszą być oznaczone zgodnie z przepisami. na każde zgłoszenie „Usługobiorcy”.
2. Opróżniania pojemników raz w miesiącu lub na każde zgłoszenie telefoniczne, do trzech dni po przyjęciu zgłoszenia.
3. Zapewnienie porządku na posesji w czasie wywożenia nieczystości.

## §3

Do obowiązków „Usługobiorcy” należy

1. Nie gromadzenie w pojemniku materiałów żrących, toksycznych, gruzu budowlanego, kamieni, odpadów ciekłych, eternitu, papy, popiołu.
2. Zapewnienie dojazdu do kontenera.
3. Terminowe płacenie należności

## §4

**Strony ustalają odpłatność za usługę w cenie:**

§5

Faktura będzie wystawiana na:

**Nabywca: Gmina Jastków ul. Chmielowa 3, Panieńszczyzna, 21-002 Jastków NIP 7132871020**  
**Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. J. Piłsudskiego, al. Warszawska 43, 21-002 Panieńszczyzna**

§6

Umowa zostaje zawarta na czas określony od:

**01.04.2023 r. do 31.03.2024 r.**

§7

„Usługodawca zobowiązuje się przyjąć pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku ze świadczoną usługą ( lub jej zaniechaniem) po stronie „Usługobiorcy”

§8

Umowa może zostać rozwiązana przez zleceniodawcę, ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji nie wywiązywania się przez oferenta z określonych przez zamawiającego warunków realizacji zamówienia a w szczególności:

- nie wykonania usługi w sposób i w terminie określonych w warunkach realizacji zamówienia,
- utraty przez oferenta uprawnień do wykonywania usługi,
- skażenia terenu z winy oferenta.

§9

Płatność za wykonaną usługę realizowana będzie w formie przelewu bankowego, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez „Usługobiorcę” faktury VAT.

§11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia dla swej ważności wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.

§12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Handlowego.

§13

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....  
podpis „Usługobiorcy”

.....  
podpis „Usługodawcy”