

**Szkoła Podstawowa  
im. Józefa Piłsudskiego w Jastkowie  
al. Warszawska 43, 21-002 Panieńszczyzna  
tel./fax (081) 502 04 19**

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

/szacunkowa wartość zamówienia poniżej 130 000zł netto/

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Szkoła Podstawowa im. J. Piłsudskiego al. Warszawska 43, 21-002 Panieńszczyzna, w imieniu której występuje: Anna Krzyżanowska –dyrektor zwana dalej „Zamawiającym”**

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Wywóz segregowanych odpadów komunalnych ze Szkoły Podstawowej w Jastkowie.

1. Przybliżona wielkość zamawianej usługi: 170 m<sup>3</sup>
2. Segregowane odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach dostarczonych przez Usługodawcę w ilości:
  - Kontener o pojemności min. 7 m<sup>3</sup> na odpady komunalne
  - Pojemniki 1100 l na odpady papierowe 2 szt.
  - Pojemniki 1100 l na odpady plastikowe i metalowe 2 szt..
  - Pojemnik 240 l na odpady szklane 1szt.
  - Pojemnik 240l na odpady Bio
  - Pojemniki muszą być oznaczone zgodnie z przepisami.
3. Opróżnianie pojemników będzie przebiegało co najmniej jeden raz w miesiącu (oprócz miesięcy wakacyjnych).
4. Sposób wykonania usługi:
  - na zgłoszenie telefoniczne zlecniodawcy, w godzinach pracy szkoły, do trzech dni po przyjęciu zgłoszenia
5. Oferent zobowiązuje się przyjmując odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego w czasie świadczenia usług, które nastąpiły z jego winy.
6. Oferent zapewnia, iż nie spowoduje skażenia środowiska w czasie wykonywania usługi.
7. Płatność przelewem bankowym, w terminie 14 dni od daty odbioru faktury VAT.
8. Umowa może zostać rozwiązana przez zlecniodawcę, ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji nie wywiązywania się przez oferenta z określonych przez zamawiającego warunków realizacji zamówienia a w szczególności:
  - nie wykonania usługi w sposób i w terminie określonych w warunkach realizacji zamówienia,
  - utraty przez oferenta uprawnień do wykonywania usługi,
  - skażenia terenu z winy oferenta.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**1.04.2023 r. – 31.03.2024r.**

### **IV MIEJSCE ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT (DO WYBORU PRZEZ WYKONAWCĘ):**

1. Szkoła Podstawowa im. J. Piłsudskiego, al. Warszawska 43, 21-002 Jastków Sekretariat
2. pocztą mailową na adres **sp.jastkow@wp.pl**
3. fax.: 081 50-20-419

**Oferty należy złożyć do dnia 17.03.2023 r. do godz. 14:00 .**

**Oferty składane po terminie nie będą rozpatrywane.**

4. Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego w gabinecie dyrektora dnia 17.03.2023 r. o godz. 14:05

**V. DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Informacje w zakresie przedmiotu zamówienia udziela Remigiusz Kot, tel. 081 50 22 067, kom. 880709420 Szkoła Podstawowa , al. Warszawska 43, 21-002 Jastków
2. Ofertę należy przedstawić na załączonym formularzu ofertowym.
3. Kryterium oceny ofert 100% cena
4. W załączeniu zawarty jest projekt umowy, jaka zostanie podpisana z wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę. Parafowany projekt umowy należy dołączyć do oferty
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku złożenia oferty za pomocą faxu lub poczty elektronicznej, przed podpisaniem umowy, przedłoży Zamawiającemu oryginał oferty.

Jeżeli wartość ofert będzie wyższa niż możliwości finansowe zamawiającego, zamawiający może nie podpisać umowy.

W załączeniu:

1. Projekt umowy.
2. Formularz ofertowy.

**KIEROWNIK GOSPODARCZY  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
im. Józefa Piłsudskiego w Jastkowie**  
  
**mgr inż. Remigiusz Kot**